

Додаток 1 до Пенсійного контракту. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

2.1. Терміни у цьому Контракті вживаються у наступному значенні:

2.1.1. *вкладник Фонду* - особа, яка сплачує пенсійні внески на користь учасника шляхом перерахування грошових коштів до Фонду відповідно до умов пенсійного контракту;

2.1.2. *учасник Фонду* - фізична особа, на користь якої сплачуються пенсійні внески до Фонду;

2.1.3. *адміністратор Фонду* (далі - адміністратор) - юридична особа, яка отримала ліцензію на провадження діяльності з адміністрування недержавних пенсійних фондів та здійснює адміністрування Фонду на підставі Договору про адміністрування;

2.1.4. *індивідуальний пенсійний рахунок* - персоніфікований рахунок учасника Фонду, який ведеться в системі персоніфікованого обліку з метою обліку накопичених на користь учасника пенсійних коштів;

2.1.5. *особовий пенсійний внесок* – сума коштів, яка сплачується Вкладником у порядку передбаченому цим Контрактом до Фонду на користь певної особи-учасника за певний період та яка вказується у п.п. 1.1.4. цього Контракту;

2.1.6. *пенсійний вік* - вік учасника, при досягненні якого він отримує право на виплату пенсії. Пенсійний вік визначається за заявою учасника та не може бути встановлений раніше або пізніше за десять років до настання пенсійного віку за загальнообов'язковим пенсійним страхуванням;

2.1.7. *пенсійна виплата* - грошова виплата учасникові Фонду або його спадкоємцям, що здійснюється за рахунок накопичених у Фонді та облікованих на індивідуальному пенсійному рахунку грошових коштів у випадках, передбачених Законодавством та договором про виплату пенсії;

2.1.8. *одноразова пенсійна виплата* - пенсійна виплата, що здійснюється одноразово у порядку та у випадках, визначених цим Контрактом та Законом;

2.1.9. *зберігач Фонду* (далі - зберігач) - банк, який провадить депозитарну діяльність зберігача цінних паперів та відповідає вимогам Закону.

2.1.10. *страхова компанія-партнер* - страхова компанія, з якою адміністратор Фонду має договірні відносини.

2.2. Інші терміни, які вживаються у цьому Контракті та не визначені у п.п. 2.1. цього Контракту вживаються відповідно до Закону та інших нормативно правових актів у сфері недержавного пенсійного забезпечення.

3. СТРОК ДІЇ ПЕНСІЙНОГО КОНТРАКТУ, УМОВИ ЙОГО ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ

3.1. Пенсійний контракт набирає чинності з моменту його підписання Вкладником Фонду та Адміністратором та діє до моменту припинення за умови настання випадків визначених п.п 3.2. цього Контракту.

3.1.1. У разі введення нового учасника, пенсійне забезпечення якого буде здійснюватися Вкладником, Контракт по відношенню до такої особи починає діяти, а така особа набуває статусу учасника за умови подання Вкладником заяви Адміністратору Фонду та внесення змін до п.п. 1.1. цього Контракту шляхом підписання Додаткової угоди. Разом з заявою про залучення нового учасника Вкладник додає Адміністратору документи щодо такої особи відповідно до п.п 4.1.1. цього Контракту.

3.2. Дія Контракту з Вкладником припиняється у разі:

3.2.1. досягнення усіма учасниками Вкладника визначеного за заявою кожного з учасників пенсійного віку (за умови повного виконання Вкладником Фонду своїх зобов'язань за Контрактом) та укладання з кожним учасником Вкладника договору про виплату пенсії або здійснення переведення пенсійних коштів до інших суб'єктів недержавного пенсійного забезпечення;

3.2.2. дострокового розірвання Контракту з ініціативи Вкладника, про що останній письмово повідомляє Адміністратора Фонду за 10 днів до дати, з якої він бажає припинити дію Контракту;

3.2.3. у разі ліквідації Фонду в порядку, передбаченому Законом про недержавне пенсійне забезпечення;

3.2.4. смерті Вкладника Фонду, визнання його у встановленому порядку безвісті зниклим, недієздатним або обмежено дієздатним, якщо такі обмеження виключають можливість здійснення пенсійного забезпечення учасників;

3.2.5. прийняття рішення про заміну Фонду іншим недержавним пенсійним фондом або іншим суб'єктом здійснення недержавного пенсійного забезпечення.

3.2.5.1. У разі прийняття такого рішення Вкладник Фонду зобов'язаний:

- укласти пенсійний контракт з іншим пенсійним фондом або договір із страховою організацією чи банківською установою;
- за десять календарних днів до бажаної дати розірвання надіслати Адміністратору Фонду заяву про розірвання Контракту та копію пенсійного контракту, укладеного з іншим пенсійним фондом, або договір із страховою організацією чи банківською установою;

3.2.5.2. Переведення пенсійних коштів учасника до іншого недержавного пенсійного фонду або іншого суб'єкта здійснення недержавного пенсійного забезпечення, який обрав Вкладник та уклав відповідний контракт (договір), відбувається лише за письмовою заявою такого учасника, яка подається Адміністратору.

3.2.5.3. Передача пенсійних коштів іншим пенсійним фондам, страховим організаціям або на пенсійні депозитні рахунки, належних учаснику Фонду, здійснюється Адміністратором лише в грошовій формі безготівковим платежем з поточного рахунку Фонду.

3.2.5.4. У разі, коли на індивідуальному пенсійному рахунку учасника Фонду, відповідно до якого достроково припиняє дію цей Контракт, обліковуються пенсійні внески, які здійснюються на його користь іншими вкладниками, суми цих внесків та розподіленого на них інвестиційного прибутку (збитку) можуть бути вилучені з Фонду лише після розірвання пенсійних контрактів з такими вкладниками, за винятком випадків, передбачених статтею 65 Закону.

3.2.5.5. Розмір витрат на переведення пенсійних коштів обчислюється адміністратором за методикою, встановленою Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України.

У разі несвоєчасного перерахування пенсійних коштів учасника Фонду Адміністратор за власний рахунок сплачує учаснику Фонду пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України в розрахунок на 1 день від суми, що підлягає перерахуванню за кожен день прострочення платежу, у порядку, визначеному Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України.

Національна комісія, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України має право прийняти рішення щодо зменшення суми пені, нарахованої Адміністратору, якщо останній доведе, що затримка у перерахуванні пенсійних коштів Учасника Фонду сталася з поважних причин.

3.3. Дія пенсійного контракту по відношенню до конкретного учасника вважається закінченою:

3.3.1. при досягненні таким учасником визначеного за його заявою пенсійного віку (за умови повного виконання Вкладником Фонду своїх зобов'язань за Контрактом відповідно до такого учасника) та укладення учасником Фонду договору про виплату пенсії на визначений строк з Фондом;

3.3.2. при досягненні таким учасником визначеного за його заявою пенсійного віку та передачі пенсійних коштів учасника Фонду страховій організації відповідно до укладеного учасником Фонду договору страхування довічної пенсії;

3.3.3. при досягненні таким учасником визначеного за його заявою пенсійного віку та після передачі пенсійних коштів учасника Фонду банківській установі відповідно до укладеного Учасником Фонду договору про відкриття пенсійного депозитного рахунку;

3.3.4. при прийнятті Вкладником рішення щодо припинення здійснення пенсійного забезпечення такого учасника за цим Контрактом.

В такому разі, Вкладник не пізніше як за 10 календарних днів до запланованої дати припинення дії Контракту щодо такого учасника направляє Адміністратору письмову заяву у якій зазначає бажану дату припинення дії Контракту щодо цієї особи-учасника.

3.3.4.1. Пенсійне забезпечення особи, відповідно до якої Вкладником було прийнято рішення про припинення здійснення пенсійного забезпечення за цим Контрактом, припиняється з моменту подання заяви Вкладником Адміністратору Фонду. Адміністратор самостійно виключає особу з Переліку учасників та подає оновлений Перелік учасників, з якого виключені данні про таку особу, на затвердження Вкладнику;

3.3.5. при розірванні родових відносин Вкладника з учасником визначених пунктом 1.2. цього Контракту (розірвання шлюбу, позбавлення батьківства, материнства за рішенням суду або іншого компетентного органу).

3.3.5.1. В такому разі, Вкладник у термін що не перевищує 5 календарних днів з моменту набрання чинності рішення відповідного органу щодо вищевказаних обставин направляє Адміністратору письмову заяву у якій зазначає П.І.Б. такого учасника, його номер за п.п 1.1 та вказує дату виникнення обставин, що стали підставою для розірвання Контракту.
Пенсійний внесок певного періоду, у якому припиняються певні родові відносини Вкладника з учасником, підлягає сплаті до останньої дати сплати внесків за таким періодом відповідно до п.п. 1.1.4, п.п. 5.2. цього Контракту.

3.3.6. у разі смерті учасника Фонду та виконання передбачених у зв'язку з цим

Законодавством умов щодо спадкування пенсійних коштів учасника.

4. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

4.1. Обов'язки Вкладника Фонду.

4.1.1. Вкладник зобов'язаний після укладання цього Контракту або у майбутньому, разом з заявою про залучення нового учасника, надати Адміністратору такі відомості про себе та всіх учасників за цим Контрактом:

- копію ідентифікаційного податкового номеру;
- копію сторінок паспорту де міститься інформація про серію та номер паспорта, повне ім'я, прізвище та по-батькові, дату народження, місце проживання (прописки), сімейний стан;
- у разі відсутності паспорту – будь-який інший документ, що встановлює особу учасників та Вкладника;
- документ, що підтверджує родові стосунки, визначені в п.п. 1.1.3. цього Контракту;
- у разі розбіжностей в імені, прізвищі або по-батькові особи-учасника в будь-якому з вище вказаних документів – документ що підтверджує такі зміни, що стали підставою для виникнення розбіжностей (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про розірвання шлюбу тощо).

4.1.2. Вкладник, зобов'язаний сплачувати внески за власні кошти на користь учасників, відповідно до цього Контракту.

4.1.3. Вкладник сплачує пенсійні внески у строки та на умовах, що передбачаються п.п. 1.1.4, п.п. 1.1.5 та розділом 5 цього Контракту.

4.1.4. У разі змін у документах вказаних у п.п. 4.1.1. цього Контракту, заміни таких документів оновленими або іншими Вкладник зобов'язаний подати Адміністратору копії таких документів та заяву про їх надання.

4.2. Права Вкладника Фонду.

4.2.1. Залучити до пенсійного забезпечення за цим Контрактом нових осіб – учасників, визначених п.п. 1.2., які відповідають вимогам п.п. 1.1.3. цього Контракту, подавши відповідну заяву Адміністратору.

4.2.2. Вкладник Фонду має право припинити пенсійне забезпечення будь-якого учасника за цим Контрактом, подавши відповідну заяву Адміністратору Фонду у порядку визначеному п.п. 3.3.5. цього Контракту.

4.2.3. Вкладник Фонду, який є учасником Фонду, має право в односторонньому порядку розірвати цей Контракт, який укладено з ним особисто, або вимагати зміни його умов. Розірвання Контракту з ініціативи такого Вкладника відбувається в порядку передбаченому п.п. 3.2.2. цього Контракту.

4.2.4. Вкладник Фонду має право тимчасово призупинити сплату пенсійних внесків. Бажано попередити про це Адміністратора за 10 робочих днів до дати призупинення шляхом надання заяви про призупинення сплати пенсійних внесків, вказавши термін, протягом якого Вкладник призупиняє сплату внесків.

4.2.5. Змінити розмір особових пенсійних внесків, періодичність їх сплати та строк їх сплати у порядку передбаченому п.п. 5.5. цього Контракту.

4.2.6. Вкладник Фонду має право продовжувати пенсійне забезпечення учасника після укладання останнім договору про виплату пенсії на визначений строк.

4.2.7. Припинити пенсійне забезпечення за цим Контрактом в цілому, подавши заяву про намір достроково розірвати Контракт з власної ініціативи у порядку визначеному п.п. 3.2.2. цього Контракту.

4.2.8. Отримувати від Адміністратора Фонду довідку про факт та розмір здійснених пенсійних внесків за цим Контрактом.

4.3. Учасник Фонду зобов'язаний:

4.3.1. У разі зміни П.І.Б., паспортних даних, ІПН, адреси - повідомляти Адміністратора у формі заяви про такі зміни та надати копії таких документів, які зазнали змін.

4.3.2. Протягом дії Контракту надати Заяву Адміністратору, де визначається дата настання його пенсійного віку з дотриманням обмежень, встановлених п.п 2.1.6. цього Контракту, учасник фонду зобов'язаний зазначити вид обраної ним пенсійної виплати. Заява подається Адміністратору не пізніше ніж за два місяці до настання пенсійного віку, визначеного учасником.

4.3.3. За рахунок накопичених на рахунку учасника пенсійних коштів оплатити послуги з переведення власних пенсійних коштів до іншого недержавного пенсійного Фонду, страхової організації або банківської установи у випадку дострокового припинення дії Контракту щодо такого учасника.

4.4. Учасник Фонду має наступні права:

4.4.1. Змінити свій пенсійний вік за цим Контрактом не пізніше як за 15 днів до бажаної дати його настання з виконанням вимог п.п 2.1.6. цього Контракту.

4.4.2. У разі дострокового розірвання дії Контракту щодо певного учасника відповідно до п.п. 3.3.4 або п.п. 3.3.5 чи розірвання Контракту щодо усіх учасників за п.п. 3.2.2, п.п. 3.2.4 або п.п. 3.2.5. такий учасник має право:

- або продовжити самостійно здійснювати пенсійне забезпечення, уклавши відповідний пенсійний контракт з Адміністратором Фонду;
- або залучити нового Вкладника, який відповідає вимогам Закону та продовжить здійснювати пенсійне забезпечення, уклавши відповідний пенсійний контракт з Адміністратором Фонду.
- або самостійно чи залучивши вкладника, укласти договір (контракт) з іншим недержавним пенсійним фондом, страховою організацією, банком та перевести пенсійні кошти до такої організації, подавши заяву про таке Адміністратору Фонду. Переведення пенсійних коштів учасника здійснюється за умови виконання п.п. 3.2.5.4 цього Контракту.

4.4.3. Подати заяву адміністратору про здійснення дострокової одноразової виплати у разі наступних підстав:

- медично підтвердженого критичного стану здоров'я (онкозахворювання, інсульт тощо) або настання інвалідності учасника Фонду;
- виїзду учасника Фонду на постійне проживання за межі України;
- смерті учасника (у такому разі заява подається спадкоємцем або спадкоємцями учасника).

4.4.3.1. Для отримання пенсійної виплати, що здійснюється одноразово, Учасники Фонду, а у разі смерті учасника – його спадкоємці, подають Адміністратору заяву та документи, які підтверджують їх право на отримання цієї виплати згідно з законодавством України.

4.4.3.2. Пенсійна виплата, що здійснюється одноразово, проводиться протягом п'яти робочих днів після отримання відповідної заяви та таких документів:

- паспорт чи інший документ, який посвідчує особу учасника або його спадкоємців відповідно до законодавства України;
- документ, який підтверджує право учасника або його спадкоємців на одноразову пенсійну виплату відповідно до законодавства України, цього Контракту та Пенсійної схеми.

4.4.3.3. У разі порушення строку, визначеного п.п. 4.4.3.2. Адміністратор за власний рахунок сплачує отримувачу пенсійної виплати, що здійснюється одноразово, пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України в розрахунку на 1 день від суми, що підлягає виплаті, за кожний день прострочення платежу, у порядку, визначеному законодавством.

4.4.3.4. Сума одноразової пенсійної виплати визначається Адміністратором Фонду виходячи з чистої вартості пенсійних активів, облікованих на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника на день подання заяви про отримання цієї виплати.

4.4.4. Отримати одноразову пенсійну виплату за умови досягнення визначеного учасником пенсійного віку, якщо сума належних учаснику коштів на дату настання пенсійного віку не досягає мінімального розміру суми пенсійних накопичень, встановленого Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України.

4.4.5. Отримати за письмовою заявою безоплатно виписку з власного пенсійного рахунку не частіше одного разу на рік або при подачі заяви про переведення пенсійних коштів до страхової організації;

4.4.6. Отримати у будь який час за письмовою заявою протягом 5 робочих днів виписку з власного пенсійного рахунку за плату, яка встановлюється Адміністратором відповідно до тарифів визначених Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України.

4.4.7. У разі набуття учасником фонду права на отримання пенсії по інвалідності за загальнообов'язковим державним пенсійним страхуванням такий учасник має право на виплату пенсії раніше настання пенсійного віку, визначеного ним у відповідності до п.п 2.1.6. цього Контракту. У цьому випадку учасник має право визначити свій пенсійний вік після настання інвалідності без урахування обмежень, встановлених п.п 2.1.6. цього Контракту, та подати заяву Адміністратору.

4.4.8. Учасник Фонду має право оскаржити до Національної комісії, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України або до суду у разі порушення ними норм законодавства України:

- дії Вкладника Фонду, який робить пенсійні внески на користь Учасника;
- дії Фонду, пов'язані з наданням недержавного пенсійного забезпечення;
- дії Адміністратора Фонду, пов'язані з наданням недержавного пенсійного забезпечення.

4.5. Відповідно до пенсійного контракту Адміністратор зобов'язується від імені Фонду:

4.5.1. Забезпечувати ведення персоніфікованого обліку Учасників Фонду.

4.5.2. Відкрити пенсійні рахунки на кожного учасника у строк що не перебільшує три робочих днів з моменту надходження від Вкладника належним чином оформлених документів, вказаних у п.п. 4.1.1. цього Контракту.

4.5.3. Своєчасно та пропорційно пенсійним коштам, облікованим на пенсійних рахунках

учасників, розраховувати суми утримань на оплату послуг адміністратора, компанії з управління активами та зберігача, а також сум надходжень від інвестування пенсійних активів та відображати такі суми на пенсійних рахунках учасників.

4.5.4. проводити звірки перерахунків пенсійних внесків з Вкладником та банком Зберігачем.

У разі виявлення будь-яких розбіжностей між інформацією, що міститься у відомості персоніфікації, та інформацією, що міститься у системі персоніфікованого обліку та виписці (виписках) з поточного рахунку Фонду, розподіл пенсійних внесків за індивідуальними пенсійними рахунками учасників фонду за такою відомістю персоніфікації не проводиться до усунення розбіжностей. При цьому Адміністратор протягом трьох робочих днів з моменту виявлення розбіжностей зобов'язаний письмово повідомити Вкладника (платіжного представника) про необхідність їх усунення, а Вкладник (платіжний представник) протягом трьох робочих днів з дати надання адміністратором такого письмового повідомлення зобов'язаний усунути розбіжності та надати адміністратору необхідну інформацію.

4.5.5. надавати Учаснику Фонду інформацію про стан його індивідуального пенсійного рахунку (виписку) протягом 5 робочих днів з моменту отримання заяви учасника, реалізуючи, таким чином, права учасника закріплені п.п. 4.4.5 та п.п. 4.4.6;

4.5.6. своєчасно сповіщати Вкладника та учасників про рішення, які прийняті Радою Фонду та Зборами засновників Фонду, шляхом розміщення тексту рішень (протоколів) Засідання ради та Зборів засновників на офіційному сайті Фонду (www.onpf.com.ua);

4.5.7. у разі переведення пенсійних коштів (частини пенсійних коштів) учасника Фонду до іншого фонду, страхової організації або банку адміністратор повинен забезпечити переведення таких коштів протягом 5 робочих днів з дати отримання відповідної заяви від учасника фонду та передати звіт про операції, відображені на його індивідуальному пенсійному рахунку, протягом трьох робочих днів після отримання від зберігача підтвердження (виписки) про те, що пенсійні кошти перераховано.

4.5.8. забезпечувати відшкодування в установленому законом порядку учасникам Фонду збитків, завданих унаслідок порушення законодавства та умов пенсійного контракту;

4.5.9. дотримувати і забезпечувати дотримання законних інтересів Вкладників та Учасників Фонду, не розголошувати інформацію про умови пенсійного контракту та розмір пенсійних коштів, які належать Учаснику Фонду, крім випадків, передбачених законом.

4.6. Відповідно до пенсійного контракту Адміністратор має право:

4.6.1. Звертатися до Вкладника та вимагати надання інформації яка необхідна Адміністратору для своєчасного та якісного надання послуг у сфері недержавного пенсійного забезпечення.

5. РОЗМІР ПЕНСІЙНИХ ВНЕСКІВ ТА УМОВИ ЙОГО ЗМІНИ, СТРОКИ СПЛАТИ ВНЕСКІВ

5.1. Пенсійне забезпечення учасників за цим Контрактом здійснюється Вкладником шляхом готівкового або безготівкового перерахування суми пенсійного внеску на рахунок Фонду у вказаний нижче:

РЕКВІЗИТИ ДЛЯ СПЛАТИ ПЕНСІЙНИХ ВНЕСКІВ:

Одержувач: ВВПФ «Причетність»

Р/р 26504743585023

В АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО: 320478 /код установи/

ЕДРПОУ: 33320710 /ідентифікаційний код/

5.2. Рекомендований розмір особових пенсійних внесків, що сплачуються Вкладником до Фонду:

для щомісячних внесків – сума, що дорівнює 10% від ставки мінімальної заробітної плати визначеної Законодавством на момент сплати такого внеску;

для щоквартальних пенсійних внесків – сума, що дорівнює 30% від ставки мінімальної заробітної плати визначеної Законодавством на момент сплати такого внеску;

для пенсійних внесків, що сплачуються раз на півріччя – сума, що дорівнює 60% від ставки мінімальної заробітної плати визначеної Законодавством на момент сплати такого внеску;

для щорічних пенсійних внесків – сума, що дорівнює 120% від ставки мінімальної заробітної плати визначеної Законодавством на момент сплати такого внеску.

5.3. Черговий пенсійний внесок за період, який визначається у п.п. 1.1.5. цього Контракту сплачується одноразово або частками у наступні рекомендовані терміни:

для щомісячних внесків – протягом відповідного місяця за який здійснюється пенсійний внесок, але не пізніше 10 числа місяця, який слідує після місяця за який здійснюється такий пенсійний внесок;

для щоквартальних пенсійних внесків – протягом відповідного кварталу за який здійснюється пенсійний внесок, але не пізніше остатнього числа першого місяця наступного

кварталу;

для пенсійних внесків, що сплачуються раз на півріччя – протягом шести місяців з дати підписання цього Контракту або дати закінчення минулого періоду (місяця, кварталу, півріччя, року) за який здійснювався минулий пенсійний внесок, але не пізніше останнього числа наступного місяця, який йде за останнім місяцем шестимісячного періоду за який здійснюється пенсійний внесок;

для щорічних пенсійних внесків – протягом року з дати підписання цього Контракту або дати закінчення минулого періоду (місяця, кварталу, півріччя, року) за який здійснювався минулий пенсійний внесок, але не пізніше останнього числа наступного місяця, який йде за останнім місяцем річного періоду за який здійснюється пенсійний внесок.

5.4. Пенсійні внески сплачуються лише у національній валюті України, а у випадках, передбачених законодавством України, в іноземній валюті за офіційним обмінним курсом Національного банку України, що діяв на момент сплати.

5.5. Визначені в цьому Контракті та відображені у п.п. 1.1. розміри сплачуваних до Фонду особових пенсійних внесків, строк та періодичність їх сплати можуть змінюватися на вимогу Вкладника, про що сторонами укладається додаткова угода до цього Контракту. У разі прийняття рішення про зміну умов, які визначені у цьому пункті, Вкладник не пізніше 5 днів до закінчення періоду, за який вже повністю зроблено пенсійні внески, які підлягають сплаті у цьому періоді, подає письмову заяву Адміністратору Фонду, у якій зазначає умови на яких він має намір продовжувати здійснювати пенсійне забезпечення своїх учасників. У разі бажання зміни розміру особового пенсійного внеску, Вкладнику рекомендовано дотримуватися обмежень, що встановлюються п.п. 5.3. цього Контракту.

Вкладнику забороняється ініціювати внесення змін до пенсійного контракту щодо періодичності та строку сплати пенсійних внесків частіше одного разу на півріччя.

5.6. Вкладник, який здійснює перерахування внесків до Фонду на користь учасників Фонду за цим Контрактом, доручає Адміністратору здійснювати страхові внески по добровільному страхуванню ризику настання інвалідності або смерті Учасника Фонду. Розмір таких внесків не може перевищувати 1 (одного) відсотка внесків, сплачуваних Фонду за кожного учасника відповідно до умов цього Контракту. Данні про учасників, стосовно яких здійснюється відрахування по добровільному страхуванню за цим підпунктом, відображаються у п.п. 1.1.6 та/або п.п. 1.1.7 Контракту.

5.7. Тривалість сплати пенсійних внесків на користь відповідного учасника Фонду визначається строком, починаючи з дня внесення першого пенсійного внеску до закінчення (припинення) дії цього Контракту в цілому або по відношенню до конкретної особи-учасника відповідно до п.п. 3.2. або 3.3. цього Контракту.

6. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКУ ФОНДУ З УЧАСНИКАМИ У ВИПАДКУ УХВАЛЕННЯ РІШЕННЯ ПРО ЛІКВІДАЦІЮ ФОНДУ.

6.1. У випадку ухвалення рішення про ліквідацію Фонду Адміністратор зобов'язаний вчасно (у строк, установлюваний Державною комісією з регулювання ринків фінансових послуг України) сповістити про це рішення Вкладника й Учасника Фонду шляхом опублікування такої інформації в одному з наступних засобів інформації або за їх сукупністю: у друкованих засобах масової інформації, на радіо, на телебаченні. При виборі засобу масової інформації, яким планується сповістити Учасників і Вкладників Фонду про ліквідацію Фонду Адміністратор повинен взяти до уваги територію охоплення аудиторії друкованого видання, телеканала або радіо, розмістивши інформацію таким чином, щоб кожний Учасник і Вкладник Фонду мав потенційну можливість одержати таку інформацію, беручи до уваги місце проживання такого суб'єкта.

В інформації про ліквідацію фонду, що опубліковується Адміністратором відповідно до цього пункту Контракту обов'язково вказується дата початку й закінчення періоду ліквідації Фонду.

6.2. На підставі рішення про ліквідацію Фонду Адміністратор приймає рішення про визначення єдиного поточного рахунка Фонду й відкриття у зберігача Фонду спеціального ліквідаційного депозитного рахунку, на який зараховуються всі кошти з інших рахунків Фонду й всі надходження коштів від продажу активів Фонду. Всі інші рахунки пенсійного фонду підлягають закриттю.

6.3. Визначення суми пенсійних коштів, що належать Учасникові Фонду, здійснюється пропорційно сумам, що обліковуються на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника на дату повного продажу активів Фонду. Після закінчення строку подачі заяв Учасниками Фонду, що ліквідується, всі кошти зі спеціального депозитного рахунку перераховуються на поточний рахунок такого пенсійного фонду, після чого спеціальний депозитний рахунок закривається.

6.4. У випадку ліквідації Фонду, після одержання повідомлення про ліквідацію, Учасник повинен вчасно (у строк, визначений Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України) направити в ліквідаційну комісію письмову заяву із вказівкою іншого пенсійного фонду, страхової організації або пенсійного депозитного рахунку,

куди повинні бути віддані належні йому пенсійні кошти й копію пенсійного контракту, укладеного їм з іншим пенсійним фондом, договору страхування з вибраною страховою організацією або договору про відкриття пенсійного депозитного рахунку.

6.5. У випадку ліквідації Фонду пенсійні кошти учасників Фонду відповідно до їхніх письмових заяв переводяться в інші пенсійні фонди, страхові організації або на пенсійні депозитні рахунки відповідно до ліквідаційного балансу Фонду шляхом безготівкового перерахування коштів у грошовій формі з поточного рахунка Фонду у зберігача.

6.6. Передача пенсійних коштів здійснюється відповідно до письмової заяви Учасника Фонду, лише після затвердження Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України ліквідаційного балансу Фонду, і повинна бути проведена в строк не пізніше одного місяця від дня початку процедури ліквідації Фонду.

6.7. Разом з пенсійними коштами Адміністратор передає пенсійним фондам, страховим організаціям або в банки на пенсійні депозитні рахунки, вибрані учасниками Фонду, звіт про операції, відображені на індивідуальному пенсійному рахунку Учасника Фонду.

6.8. У випадку, коли продаж активів Фонду в цінних паперах протягом визначеного часу може привести до значного зниження їхньої вартості, Національна комісія, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України має право дозволити передачу в першу чергу пенсійних коштів учасників Фонду, які досягли пенсійного віку, а строк передачі пенсійних коштів інших учасників Фонду продовжити.

6.9. У випадку, якщо учасник Фонду не подав письмову заяву у встановлений термін, зазначені пенсійні кошти підлягають передачі у відкритий пенсійний фонд, визначений ліквідаційною комісією, на умовах і в порядку, установлених Національною комісією, що здійснює регулювання у сфері ринків фінансових послуг України. »

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Пенсійний контракт укладається у письмовій формі щонайменше в трьох примірниках, якщо контракт укладається з Вкладником, який не є учасником Фонду, або у двох примірниках, якщо Вкладник є учасником Фонду.

7.2. Разом з примірником пенсійного контракту Адміністратор повинен надати Вкладнику та Учаснику Фонду:

- пам'ятку з роз'ясненнями основних положень пенсійного контракту та інформацію про Адміністратора, компанію з управління активами та Зберігача;
- пенсійну схему;
- витяг з основних положень статуту пенсійного фонду та (або) на вимогу Вкладника фонду – копію статуту пенсійного фонду.

7.3. Інформація стосовно діяльності Фонду, а також рішення Ради Фонду та Зборів засновників Фонду оприлюднюються шляхом розміщення інформації на офіційному сайті Фонду www.onpf.com.ua.

7.4. Про зміну свого місцезнаходження Адміністратор Фонду повідомляє вкладників та учасників шляхом розміщення відповідної інформації на офіційному сайті www.vuk.com.ua.

7.5. У всіх примірниках пенсійного контракту робиться відмітка та фіксується дата надання документів, зазначених у п.п. 7.2.

7.6. Зміни умов цього пенсійного контракту повинні бути зафіксовані у письмовій формі у додаткових угодах, підписаних Сторонами.

7.7. Держава не відповідає по зобов'язанням Фонду, а Фонд не відповідає по зобов'язанням держави.

ФОНД

Посада: _____

П.І.Б. _____

Вкладник

П.І.Б. _____